

# **Vedtægt**

## **for**

### **samarbejde mellem provstiudvalg om**

### **”Center for Folkekirkens Familiestøtte” (Diakoni)**

Samarbejdet er etableret i medfør af Lov om Menighedsråd, (LBK nr. 771 af 24. juni 2013) §§ 43 og 43 b, stk. 1, og af Lov om Folkekirkens økonomi, kapitel 2 a (LBK 331 af 29. marts 2014).

#### **Deltagere i samarbejdet**

§ 1. Alle provstiudvalg i Aalborg Stift har truffet beslutning om at samarbejde efter reglerne i denne vedtægt om driften af Projektet ”Center for Folkekirkens Familiestøtte” (Diakoni).

Stk. 2: Provstiudvalg udenfor Aalborg Stift kan optages i samarbejdet ved en tilslutning til denne vedtægt. Beslutningen om deltagelse i samarbejdet skal træffes på et provstiudvalgsmøde med simpelt flertal i det eller de provstier, der ønsker at indgå i samarbejdet og med efterfølgende orientering af budgetsamrådet. En tilslutning til vedtægten skal sendes til Kirkeministeriets orientering med henblik på offentliggørelse på ministeriets hjemmeside.

#### **Hjemsted**

§ 2. ”Center for Folkekirkens Familiestøtte” (Diakoni) har hjemsted i Aalborg kommune.

#### **Formål**

§ 3. ”Center for Folkekirkens Familiestøtte” (Diakoni) har til formål:

- At sikre støtte til sårbare familier ved hjælp til selvhjælp. Disse sårbare familier er ikke omfattet af kriterierne for støtte efter Serviceloven, og derfor er der herved et uløst område, som ”Center for Folkekirkens Familiestøtte” kan tage vare på fra folkekirkens side i diakonal sammenhæng. ”Center for Folkekirkens Familiestøtte” vil varetage et forebyggende arbejde ved siden af det kommunale ansvar efter Serviceloven.

#### **Organisation, Ledelse og Kompetence**

§ 4. ”Center for Folkekirkens Familiestøtte” ledes af et repræsentantskab og en bestyrelse. Repræsentantskabet er sammensat som følger:

- Provstiudvalget i hvert af de deltagende provstier udpeger – af sin midte eller blandt provstiets menighedsrådsmedlemmer – én repræsentant.
- Biskoppen over Aalborg Stift udpeger 2 folkekirkelige repræsentanter. Det kan være præster, medlemmer af stiftets menighedsråd, provstiudvalg eller stiftsråd.

**Stk. 2.** Repræsentantskabet vælger på repræsentantskabsmødet repræsentanterne til bestyrelsen. Bestyrelsens medlemmer skal vælges blandt repræsentanterne udpeget af provstiudvalgene. Med hensyn til konstitueringen af bestyrelsen henvises til § 6, stk. 1 og stk. 2.

**Stk. 3.** Biskoppen over Aalborg Stift udpeger blandt sine repræsentanter, jfr. stk. 1, én repræsentant til bestyrelsen med observatørstatus – således med taleret, men uden stemmeret.

**§ 5.** Udpegning af repræsentanterne fra provstiudvalgene sker umiddelbart efter, at et nyt provstiudvalg er trådt i funktion.

**Stk. 2.** Funktionsperioden for repræsentanterne svarer til funktionsperioden for provstiudvalg dog forskudt med 5 måneder.

**Stk. 3.** Hvis en repræsentant dør eller udtræder af repræsentantskabet i funktionsperioden, udpeger den pågældende instans en ny repræsentant.

**Stk. 4.** De deltagende instanser meddeler stiftsadministrationen i Aalborg Stift, hvem der er udpeget til repræsentantskabet for "Center for Folkekirkes Familiestøtte".

**§ 6.** Repræsentantskabet indleder sin funktionsperiode ved et konstituerende møde senest 5 måneder efter, at de nyvalgte provstiudvalg er tiltrådt. (Inden udgangen af marts).

**Stk. 2** Konstitueringen omfatter valg af formand, næstformand og 5 medlemmer til sammen med formand og næstformand at udgøre bestyrelsen. Blandt de øvrige konstituerede til bestyrelsen vælges en kasserer og en underskriftsberettiget jfr. § 9. Formanden kan ikke vælges til kasserer. Den praktiske opgave med kassererfunktionen overlades til en ekstern regnskabsfører.

**Stk. 3.** Repræsentantskabets sammensætning og konstituering meddeles til biskoppen over Aalborg Stift og provstiudvalgene i samarbejdet.

**Stk. 4.** Sker der ændringer i repræsentantskabets sammensætning eller konstituering i funktionsperioden, sendes der ligeledes meddelelse herom til biskoppen over Aalborg Stift og de deltagende provstiudvalg i samarbejdet.

**§ 7.** De i Lov om menighedsråd §§ 24, 25, 26, 27 samt 28 nævnte regler om beslutningsdygtighed, afstemninger, førelse af beslutningsprotokol, særstandpunkter og inhabilitet finder tilsvarende anvendelse med de fravigelser, der følger af forholdets natur.

**Stk. 2.** Uenighed om forretningsorden kan forelægges biskoppen over Aalborg Stift til afgørelse.

**Stk. 3.** Beslutning om hvorvidt et medlem har en sådan interesse i en sag, at den pågældende er udelukket fra at deltage i forhandling og afstemning om sagen, kan indbringes for biskoppen over Aalborg Stift.

**§ 8.** Formanden indkalder til møder i såvel bestyrelse som repræsentantskab.

**Stk. 2.** Indkaldelsen skal indeholde oplysning om, hvilke sager, der vil komme til behandling på mødet, og være bilagt relevant sagsmateriale, der er nødvendigt til sagens behandling.

**Stk. 3.** Ledes mødet ikke af formanden eller næstformanden, ledes mødet af en ordstyrer, der vælges af mødedeltagerne.

**Stk. 4.** Ordinære møder indkaldes med en uges varsel. Ekstraordinært møde indkaldes, når to medlemmer anmoder herom.

**Stk. 5.** I øvrigt finder §§ 29, 30 og 32 i lov om menighedsråd anvendelse vedr. formandens og bestyrelsens opgaver med de fravigelser, der følger af forholdets natur.

**§ 9.** Bestyrelsen tegnes af formanden og et dertil udpeget bestyrelsesmedlem i forening (Underskriftsberettigede).

**§ 10.** Bestyrelsen vedtager selv sin forretningsorden, der godkendes af repræsentantskabet.

**Stk. 2.** Bestyrelsen har det løbende ansvar for, at "Center for Folkekirkens Familiestøtte" drives i overensstemmelse med de i § 3 beskrevne formål og de i denne vedtægt i øvrigt fastsatte bestemmelser og bestyrelsen refererer til repræsentantskabet herved.

**Stk. 3.** Bestyrelsen har det daglige budgetansvar, mens repræsentantskabet har det overordnede ansvar for økonomien i "Center for Folkekirkens Familiestøtte". Repræsentantskabet skal således godkende budget og årsregnskab, jfr. §§ 11 – 15.

**Stk. 4.** Bestyrelsen ansætter på vegne af de samarbejdende provstiudvalg de nødvendige medarbejdere til "Center for Folkekirkens Familiestøtte". Ansættelsen skal knyttes til Aalborg Budolfi Provstiudvalg.

**Stk. 5.** Bestyrelsen udarbejder de overordnede retningslinjer for virksomheden, herunder retningslinjer for varetagelse af den daglige ledelse. Disse retningslinjer godkendes af repræsentantskabet.

### **Økonomi, budget, regnskab og revision**

**§ 11.** De deltagende provstiudvalg hæfter for de økonomiske forhold vedrørende "Center for Folkekirkens Familiestøtte" i det indbyrdes forhold, der svarer til den fastsatte beløbsstørrelse, med hvilken det enkelte provsti indgår i og deltager i samarbejdet.

**§ 12.** Forslag til de deltagende provstiudvalgs økonomiske bidrag udarbejdes af bestyrelsen blandt andet baseret på antallet af folkekirkemedlemmer i de respektive provstier. Repræsentantskabet godkender forslag til budget for det kommende regnskabsår, som herefter fremsendes til de deltagende provstiudvalg.

**Stk. 2.** Forslaget forelægges for budgetsamrådet i de deltagende provstier. Provstiudvalgene fastsætter efter budgetsamrådet bidraget for det kommende år.

**Stk. 3.** Det samlede budget for "Center for Folkekirkens Familiestøtte" godkendes af Aalborg Budolfi Provstiudvalg, jfr. herved § 15, stk. 1.

**§ 13.** Repræsentantskabet kan, såfremt forholdene gør det nødvendigt, foreslå provstiudvalgene at foretage yderligere indskud i samme forhold som anført i § 12, stk. 1.

**§ 14.** Regnskabsåret for "Center for Folkekirkens Familiestøtte" er kalenderåret.

**§ 15.** Årsregnskabet udarbejdes, godkendes og underskrives af bestyrelsen inden 1. april i året efter regnskabsåret. Årsregnskabet aflægges som et biregnskab til Aalborg Budolfi provstiudvalgskasse. Biregnskabet skal følge den normale budget- og regnskabsprocedure, jf. vejledning nr. 10205 af 30. november 2016 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision og revideres dermed af provstirevisor for Aalborg Budolfi Provsti. Biregnskabet vedlægges provstiudvalgskasserne for de provstiudvalg, som i øvrigt indgår i samarbejdet.

**Stk. 2.** Årsregnskabet forelægges repræsentantskabet og offentliggøres på Aalborg Stifts hjemmeside, når provstiudvalgskassens samlede regnskab offentliggøres efter den afsluttede revision.

**Stk. 3.** Regnskabet revideres af provstirevisor i det provsti, i hvilket kasseregnskabet føres.

### **Opsigelse og udtræden**

**§ 16** Et provstiudvalg kan udtræde af samarbejdet den 1. januar med 12 måneders varsel. Dog kan et provstiudvalg udtræde med kortere varsel, såfremt de øvrige deltagere i samarbejdet samtykker heri. I særlige tilfælde kan Kirkeministeriet give tilladelse til, at et provstiudvalg udtræder, uden de øvrige provstiudvalgs samtykke, jfr. lov om menighedsråd § 43, stk. 5.

**Stk. 2.** Et provstiudvalg, der udtræder af samarbejdet uden samarbejdets opløsning, har ikke krav på nogen del af aktiverne i "Folkekirkens Familiestøtte".

### **Vedtægtsændring, opløsning mv.**

**§ 17** Denne vedtægt kan ændres efter vedtagelse i bestyrelsen og tiltrædelse i repræsentantskabet. Til vedtagelse kræves der tilslutning fra mindst 2/3 af bestyrelsens, respektivt repræsentantskabets, medlemmer. Desuden skal ændringerne godkendes af Kirkeministeriet.

**§ 18** Beslutning om samarbejdets opløsning træffes af de provstiudvalg, der deltager i samarbejdet, idet vilkårene for opløsning skal godkendes af Kirkeministeriet, jfr. lov om menighedsråd § 43, stk. 5.

**§ 19** Enhver tvist om forståelse, fortolkning eller udfyldning af denne vedtægt eller om forholdene mellem "Center for Folkekirkens Familiestøtte" og et eller flere provstiudvalg i samarbejdet eller provstiudvalgene i samarbejdet indbyrdes kan forelægges for biskoppen over Aalborg Stift til afgørelse.

**Stk. 2.** Biskoppens over Aalborg Stift afgørelse, kan indbringes for Kirkeministeriet.

#### **Ikrafttræden**

**§ 20** Denne vedtægt træder i kraft den 1. december 2015 og med ændringer den 1. oktober 2016 og med seneste ændringer den 12. marts 2018 under forudsætning af Kirkeministeriets godkendelse.

**§ 21** Beboere i de deltagende provstier kan gøre sig bekendt med nærværende vedtægt ved henvendelse til de deltagende provstiudvalg eller Aalborg Stift. Vedtægten er endvidere offentliggjort på Kirkeministeriets hjemmeside.

***Således vedtaget af samarbejdets parter (de deltagende provstiudvalg) på møde i repræsentantskabet.***

***Aalborg, den 12. marts 2018***